



FICHE D'INSCRIPTION

Année scolaire 20__ / 20__

1. IDENTITÉ DE L'ENFANT

Nom :	_____	Prénom(s) :	_____
Date de naissance :	_____	Lieu de naissance :	_____
Numéro de Registre National (RN) :	_____	Sexe : ☐ M ☐ F	_____
Nationalité :	_____	Langue parlée à la maison :	_____
Classe / année sollicitée :	_____	Date d'entrée souhaitée :	_____

Adresse de résidence de l'enfant (rue, n°, code postal, commune) : _____

École précédemment fréquentée :	_____	Commune / localité :	_____
Redoublement(s) éventuel(s) : ☐ Oui ☐ Non	_____	Si oui, quelle(s) année(s) :	_____

2. SITUATION FAMILIALE

- ☐ Parents mariés ☐ Cohabitants légaux / de fait ☐ Séparés ☐ Divorcés ☐ Célibataire(s) ☐ Autre : _____
- ☐ Autorité parentale conjointe ☐ Autorité parentale exclusive (préciser laquelle) : _____

En cas de séparation ou de divorce :

- ☐ Un jugement réglant l'hébergement / l'autorité parentale existe ☐ Aucun jugement n'existe à ce jour

Si un jugement existe, une copie doit obligatoirement être fournie à la direction. En son absence, l'école applique le principe de l'autorité parentale conjointe et ne pourra pas trancher un désaccord entre les parents.

Hébergement de l'enfant (ex. : semaine chez le père, semaine chez la mère, garde alternée...) : _____

L'enfant vit principalement avec :

- ☐ Ses deux parents ☐ Sa mère ☐ Son père ☐ Garde alternée ☐ Autre (précisez) : _____

3. RESPONSABLES LÉGAUX

Responsable 1 (père / mère / tuteur)

Nom :	_____	Prénom :	_____
Lien avec l'enfant :	_____	Numéro de RN :	_____
Adresse (si différente de celle de l'enfant) :	_____		
Téléphone :	_____	GSM :	_____
E-mail :	_____	Profession :	_____
		Autorité parentale ? ☐ Oui ☐ Non	_____

École Libre Protestante « Les Cèdres »

Enseignement fondamental ordinaire — Rue Traversière 72 à Colfontaine
065/63.36.60 0479/93.40.22 direction@lescedres.be

Responsable 2 (père / mère / tuteur)

Nom :	_____	Prénom :	_____
Lien avec l'enfant :	_____	Numéro de RN :	_____
Adresse (si différente de celle de l'enfant) :	_____		
Téléphone :	_____	GSM :	_____
E-mail :	_____	Profession :	_____
		Autorité parentale ?	
		☐ Oui	
		☐ Non	_____

4. PERSONNES AUTORISÉES À VENIR CHERCHER L'ENFANT

Toute personne non mentionnée ci-dessous ne pourra reprendre l'enfant sans autorisation écrite préalable des parents.

Nom & prénom	Lien avec l'enfant	Téléphone

Personne(s) NON autorisée(s) à reprendre l'enfant, le cas échéant : _____

5. PERSONNE DE CONTACT EN CAS D'URGENCE (si parents injoignables)

Nom & prénom :	_____	Lien avec l'enfant :	_____
Téléphone :	_____	GSM :	_____

6. SANTÉ DE L'ENFANT

☐ Allergie(s) alimentaire(s) ☐ Allergie(s) médicamenteuse(s) ☐ Asthme ☐ Épilepsie ☐ Autre problème de santé

Précisions (allergies, traitement en cours, PAI nécessaire, régime alimentaire particulier...) : _____

☐ J'autorise l'école à administrer les premiers soins et, en cas d'urgence, à faire appel aux services médicaux compétents

7. AUTORISATIONS ET DROIT À L'IMAGE

Droit à l'image — j'autorise l'école à photographier/filmer mon enfant et à utiliser ces images :

☐ Sur le site internet de l'école ☐ Sur les réseaux sociaux de l'école ☐ Dans les publications imprimées (journal, affiches, porte ouverte...)

☐ Je n'autorise pas la diffusion d'images de mon enfant

École Libre Protestante « Les Cèdres »

Enseignement fondamental ordinaire — Rue Traversière 72 à Colfontaine
065/63.36.60 0479/93.40.22 direction@lescedres.be

8. ENGAGEMENT DES RESPONSABLES

Les soussignés déclarent avoir pris connaissance du projet pédagogique et du règlement d'ordre intérieur de l'École Libre Protestante « Les Cèdres », en accepter les termes et adhérer aux valeurs qui fondent son projet éducatif. Ils certifient que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts et s'engagent à signaler tout changement à la direction.

Voici le QR Code vous permettant de consulter l'ensemble des documents institutionnels (ROI, projet d'école, projet pédagogique, gratuité, DAccE, etc, ...) :



Fait à : _____ Le : _____

Signature du Responsable 1

Signature du Responsable 2

Cadre réservé à la direction : ☐ Dossier complet ☐ Dossier incomplet — pièce(s) manquante(s) : _____